

**STATUT
FUNDACJI POD NAZWĄ
„FUNDACJA ŁAZIENNA”**

§ 1

Nazwa

1. Fundacja pn. „Fundacja Łazienna” (zwana dalej Fundacją) została ustanowiona przez fundatora, którym jest Stanisław Maciaszczyk (dalej: Fundator), oświadczeniem woli o ustanowieniu Fundacji aktem notarialnym sporządzonym przez Notariusza Karolinę Tomaszewską-Stachecką, w Kancelarii Notarialnej przy ulicy Libelta 14/3 w Poznaniu dnia 24.03.2014 roku (Rep. A nr 974/2014).
2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (tekst jednolity Dz. U. Nr 46 z 1991 roku poz. 203 z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o postanowienia niniejszego Statutu.
3. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego według wzoru zatwierdzonego przez Zarząd Fundacji.
4. Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 2

Siedziba

1. Siedzibą Fundacji jest Poznań.
2. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Fundacja może tworzyć stałe i czasowe oddziały oraz przedstawicielstwa w kraju i za granicą dla wykonywania swoich statutowych celów.
5. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

§ 3

Majątek Fundacji

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie pieniężnej wynoszącej 10.000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych), wymieniony przez Fundatora w oświadczeniu o ustanowieniu Fundacji, o którym mowa w § 1 ust. 1 Statutu, oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Z funduszu założycielskiego na działalność gospodarczą przeznaczona się kwotę 1.000 zł (słownie: tysiąc złotych).
3. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
 - a. dotacji z budżetu państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego,
 - b. darowizn, spadków i zapisów,
 - c. dochodów z majątku ruchomego, nieruchomego, praw majątkowych materialnych i niematerialnych, będących w posiadaniu Fundacji,
 - d. odsetek od lokat kapitałowych i papierów wartościowych,
 - e. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - f. dochodów z działalności gospodarczej,
 - g. dywidend i zysków z akcji i udziałów,
 - h. innych wpływów i przychodów.

§ 4

1. Majątek i dochody uzyskiwane przez Fundację z majątku oraz z działalności gospodarczej przeznaczone są wyłącznie na realizację celów statutowych Fundacji oraz na pokrycie niezbędnych kosztów działalności Fundacji.
2. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami prawa dewizowego.
3. Fundacja może nabywać na szczególnych warunkach prawo użytkowania nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z art. 24. ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Fundacja nie może:
 - a. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do Fundatora, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi wyżej wymienione osoby pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
 - b. przekazywać majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c. wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
 - d. dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczy Fundator, członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 5

1. Dochody pochodzące z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. Darczyńca, przekazując środki majątkowe, może zastrzec, że mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji.
3. Wniesienie na rzecz Fundacji wartości majątkowych przez osobę fizyczną lub osobę prawną może być uhonorowane odnotowaniem tego faktu w księdze darczyńców Fundacji i przekazaniem darczyńcy dyplomu honorowego lub innym trwałym upamiętnieniem.
4. Fundacja może ustanowić odznaki, medale i tytuły honorowe oraz przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom i instytucjom zasłużonym dla celów obranych przez nią lub dla samej Fundacji. Wyróżnienia te, zasady oraz tryb ich przyznawania określa Zarząd.

§ 6

Cele, zasady, formy i zakres działalności Fundacji

Celem Fundacji jest działalność w obszarze kultury i sztuki, polegająca w szczególności na:

- a. tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury,
- b. wspieraniu, promocji i popularyzacji sztuki polskiej i zagranicznej, ze szczególnym uwzględnieniem malarstwa, grafiki i muzyki,
- c. wspieraniu przedsięwzięć promujących Wielkopolskich artystów,
- d. realizowaniu projektów służących popularyzacji różnych dziedzin sztuki wśród Wielkopolan,
- e. tworzeniu oraz wspieraniu programów stwarzających warunki dla rozwoju sztuki oraz jej prezentacji,
- f. realizowaniu zadań z zakresu edukacji kulturalnej,
- g. popularyzowaniu oraz promowaniu środowisk twórczych z obszaru Wielkopolski,
- h. promowaniu twórców szczególnie uzdolnionych w dziedzinie sztuk plastycznych.
- i. pomocy w realizacji zamierzeń artystycznych twórców,
- j. upowszechnianiu wiedzy oraz pobudzaniu zainteresowania sztuką, w tym angażowaniu twórców i artystów do działań edukacyjnych w społecznościach lokalnych.

§ 7

1. Fundacja realizuje swoje cele, o których mowa w § 6, w szczególności poprzez:
 - a. prowadzenie aktywnej działalności wystawienniczej w regionie i poza jego granicami,
 - b. inicjowanie i organizację przedsięwzięć artystycznych mających charakter regionalny, ponadregionalny i międzynarodowy,
 - c. organizowanie wernisaży, warsztatów, wystaw, seminariów, konferencji, badań, targów i ekspozycji z zakresu sztuki polskiej i zagranicznej,
 - d. gromadzenie i wypracowywanie środków materialnych z przeznaczeniem na organizowanie, finansowanie, wspieranie i wspomaganie działań na rzecz popularyzacji sztuki polskiej i zagranicznej,
 - e. prowadzenie ścieżek edukacyjnych z zakresu sztuki polskiej i zagranicznej,
 - f. propagowanie wartości i walorów twórczości artystycznej oraz dzieł sztuki polskiej i zagranicznej,
 - g. opracowywanie projektów, analiz i programów dotyczących twórczości artystycznej,
 - h. wydawanie publikacji i materiałów związanych ze sztuką polską i zagraniczną,
 - i. współdziałanie ze środowiskami twórczymi w kraju i za granicą, organizacjami społecznymi o podobnych celach działania, muzeami, instytucjami kultury oraz mediami,
 - j. integrację i aktywizację środowisk twórczych oraz zaangażowanie różnych grup społecznych w działania na rzecz kultury i sztuki oraz budowanie więzi regionalnej i międzypokoleniowej poprzez aktywny kontakt ze sztuką,
 - k. stwarzanie warunków dla rozwoju mecenatu artystycznego w środowiskach przedsiębiorców oraz w organach administracji publicznej,
 - l. współpracę międzynarodową związaną z realizacją celów Fundacji,

- m. fundowanie nagród i wyróżnień w zakresie kultury i sztuki oraz inicjowanie i udzielanie pomocy twórcom oraz instytucjom,
 - n. współpracę z jednostkami samorządu terytorialnego, administracją rządową, szkołami wyższymi, organizacjami państwowymi, społecznymi i wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi w kraju i za granicą, oraz podejmowanie innych działań służących realizacji celów statutowych Fundacji,
 - o. gromadzeniu informacji, tworzeniu katalogów, baz danych dokumentujących sztukę,
 - p. kreowaniu programów edukacyjnych oraz projektów promocyjnych w celu upowszechniania wiedzy oraz pobudzania zainteresowania sztuką, w tym angażowanie twórców i artystów do działań edukacyjnych w społecznościach lokalnych.
2. Fundacja dla realizowania swoich celów może współpracować, zawierać porozumienia i umowy z innymi podmiotami, fundacjami, organizacjami i stowarzyszeniami krajowymi lub zagranicznymi.

§ 8

Działalność gospodarcza Fundacji

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą jako działalność dodatkową w stosunku do działalności statutowej poprzez:
- a. sprzedaż detaliczną pozostałych nowych wyrobów prowadzoną w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.78.Z);
 - b. sprzedaż detaliczną artykułów używanych prowadzoną w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.79.Z);
 - c. wydawanie książek (PKD 58.11.Z);
 - d. wydawanie gazet (PKD 58.13.Z);
 - e. wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z);
 - f. pozostałą działalność wydawniczą (PKD 58.19.Z);
 - g. pośrednictwa w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji (PKD 73.12.A);
 - h. pośrednictwa w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych (PKD 73.12.B);
 - i. pośrednictwa w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) (PKD 73.12.C);
 - j. pośrednictwa w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach (PKD 73.12.D);
 - k. działalność w zakresie specjalistycznego projektowania (PKD 74.10.Z);
 - l. działalność związaną z organizacją targów, wystaw i kongresów – (PKD 82.30.Z);
 - m. kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych (84.12.Z);
 - n. pozaszkolne formy edukacji artystycznej – (PKD 85.52.Z);
 - o. pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowane – (PKD 85.59.B);
 - p. artystycznej i literackiej działalności twórczej – (PKD 90.03.Z);
 - q. działalności obiektów kulturalnych (PKD 90.04.Z).
2. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji mogą być przeznaczane jedynie na realizację jej celów statutowych.

§ 9

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. W księgach rachunkowych Fundacji działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.

ORGANY FUNDACJI

§ 10

Kanclerz

1. Funkcję pierwszego Kanclerza obejmuje Stanisław Maciaszczyk.
2. Kanclerz wykonuje uprawnienia przyznane mu w Statucie.
3. W przypadku śmierci Kanclerza, stanowisko Kanclerza obejmie przedstawiciel wskazany wspólnie przez spadkobierców Kanclerza.
4. W przypadku rezygnacji bądź wystąpienia innych okoliczności trwale uniemożliwiających wykonywanie przez Kanclerza jego kompetencji wynikających ze Statutu, stanowisko Kanclerza obejmie osoba wskazana przez dotychczasowego Kanclerza. Wskazanie powinno zostać uczynione w formie pisemnej, przed lub po zajściu okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 11

Zarząd Fundacji

1. Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 1 do 5 członków. Członków Zarządu powołuje na czas nieokreślony i odwołuje Kanclerz poprzez jego pisemne oświadczenie.
3. Kanclerz powołuje Prezesa Zarządu i pozostałych członków Zarządu, wyznaczając im funkcje i zakres działania. Kanclerz może wchodzić w skład Zarządu.
4. Kanclerzowi przysługuje prawo odwołania Zarządu lub każdego z jego członków w każdym czasie.
5. Członkostwo w Zarządzie wygasa także wskutek śmierci członka Zarządu albo rezygnacji złożonej w formie pisemnej na ręce Kanclerza lub niemożności pełnienia przez niego swych funkcji z innych przyczyn.

§ 12

1. Prezes Zarządu Fundacji przy pomocy pozostałych członków Zarządu kieruje pracami Fundacji oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zakresu kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji dotyczących Fundacji, niezastrzeżonych dla innych organów, a w szczególności:
 - a. reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
 - b. uchwalanie kierunków działania, rocznych i wieloletnich planów pracy i programów,
 - c. uchwalanie rocznych i wieloletnich planów finansowych Fundacji,
 - d. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - e. sporządzanie sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności Fundacji,
 - f. przygotowywanie na wniosek Kanclerza analiz realizacji celów Fundacji oraz wykorzystania środków,

- g. przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów,
- h. ustalanie regulaminów wewnętrznych,
- i. tworzenie oraz znoszenie agend Fundacji,
- j. zatrudnianie pracowników Fundacji,
- k. ustalanie zasad wynagradzania pracowników Fundacji oraz osób zatrudnionych na innych podstawach niż umowa o pracę, w tym Zarządu, w uzgodnieniu z Kanclerzem,
- l. przyznawanie nagród dla członków Zarządu, w uzgodnieniu z Kanclerzem,
- m. podejmowanie inicjatywy w przedmiocie zmiany Statutu Fundacji oraz jej likwidacji,
- n. podejmowanie inicjatywy w przedmiocie połączenia Fundacji z inną fundacją o podobnym celu statutowym.

§ 13

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu samodzielnie, bądź dwaj członkowie Zarządu łącznie.
2. Zarząd składa także sprawozdania ze swej działalności wymagane prawem, nie później niż do dnia 31 marca każdego roku następnego.

§ 14

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes. O posiedzeniu powiadamia się wszystkich członków Zarządu najpóźniej na 7 dni przed datą posiedzenia, informując o czasie i miejscu posiedzenia oraz o porządku obrad. Zawiadomienie Członków Zarządu nie jest wymagane, jeżeli wszyscy Członkowie Zarządu są obecni na posiedzeniu.
2. Do ważności uchwał Zarządu wymagana jest zwykła większość oddanych głosów, przy obecności co najmniej 2 (dwóch) członków Zarządu – jeżeli jest on wieloosobowy (*quorum*).
3. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
4. Uchwały Zarządu są podejmowane na jego posiedzeniach lub w trybie obiegowym zgodnie z przyjętym przez siebie regulaminem.

§ 15

Zarząd może uchwalić regulamin swego działania lub zasady realizacji poszczególnych programów i zadań.

§ 16

Rada Programowa

1. Zarząd w porozumieniu z Kanclerzem może powołać, jako swoje ciało doradcze, Radę Programową, złożoną z osób skupionych wokół idei Fundacji.
2. Rada Programowa współpracuje w charakterze doradczym z Zarządem przy określaniu kierunków Fundacji.
3. Rada Programowa jest organem opiniodawczo-doradczym dla Zarządu Fundacji.
4. Zarząd w porozumieniu z członkami Rady Programowej ustali w tym przypadku sposób i zakres jej działania.
5. Rada Programowa będzie się składać z co najmniej 3 osób powoływanych na czas nieokreślony przez Zarząd.

6. Zarządowi przysługuje prawo odwołania Rady Programowej lub każdego z jej członków w każdym czasie.
7. Członkostwo w Radzie Programowej wygasa także wskutek śmierci albo rezygnacji złożonej w formie pisemnej na ręce Zarządu lub niemożności pełnienia przez członka swych funkcji z innych przyczyn.
8. Rada Programowa obraduje na posiedzeniach, może również podjąć uchwałę w trybie obiegowym, zgodnie z przyjętym przez siebie regulaminem.
9. Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Programowej, kieruje pracami Rady Programowej oraz zwołuje ją nie rzadziej niż raz na kwartał lub na wniosek każdego z członków Zarządu.
10. Oprócz członków Rady Programowej w posiedzeniach Rady Programowej mogą uczestniczyć członkowie Zarządu oraz inne zaproszone osoby.
11. Rada Programowa podejmuje decyzje w formie uchwał, podjętych zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady Programowej.
12. Członkom Rady Programowej nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnionych funkcji w Radzie Programowej.
13. Członkowie Rady Programowej mogą być jednocześnie członkami kapituł przyznających nagrody i stypendia oraz członkami innych stałych i niestałych organów Rady Programowej.
14. Radę Programową reprezentuje na zewnątrz i podejmuje czynności w jej imieniu Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Programowej.

§ 17

Zmiana Statutu i połączenie z inną fundacją

1. Decyzje w przedmiocie zmiany Statutu, w tym celu Fundacji, podejmuje Zarząd Fundacji w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów wszystkich członków Zarządu.
2. Uchwała w sprawie zmiany Statutu wymaga zatwierdzenia przez Kanclerza.

§ 18

Fundacja może połączyć się z inną fundacją o podobnych celach statutowych na warunkach określonych przez zainteresowane strony.

§ 19

Likwidacja Fundacji

O likwidacji decyduje Kanclerz lub za jego zgodą Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały.

§ 20

Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy o fundacjach, instytucjom, których działalność odpowiada celom Fundacji, wskazanym przez Kanclerza.

§ 21

1. Likwidatora Fundacji wyznacza Kanclerz.
2. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - a. zgłoszenie wniosku do sądu rejestrowego o wpisanie otwarcia likwidacji,
 - b. wezwanie wierzycieli Fundacji do zgłoszenia swych wierzytelności,

- c. sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli,
- d. sporządzenie planu zaspokojenia zobowiązań,
- e. ściągnięcie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań Fundacji,
- f. przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli,
- g. sporządzenie bilansu zamknięcia likwidacji,
- h. zgłoszenie ukończenia likwidacji do sądu rejestrowego wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru,
- i. przekazanie dokumentacji Fundacji do archiwum państwowego.

Poznań, dnia 10 kwietnia 2014r.
Stanisław Maciaszczyk

.....